

ZAPYTANIE OFERTOWE**1. Nazwa i adres zamawiającego :**

Powiatowe Centrum Zdrowia - Samodzielny Publiczny Zespół Przychodni
Specjalistycznych we Włocławku, ul. Szpitalna 6 a, 87-800 Włocławek
wpis do Rejestru Przedsiębiorców KRS nr KRS: 0000018924
NIP 888-22-32-566 , REGON 910332953
Tel. 54 416 53 97, Fax 54 416 53 23
e-mail: zamowienia_publiczne@spzps.com
strona internetowa: <http://www.spzps.wloclawek.pl>

2. Nazwa Przedmiotu zamówienia:

Dostawa środków czystościowych i dezynfekcyjnych w podziale na 6 pakietów dla Powiatowego Centrum Zdrowia - Samodzielnego Publicznego Zespołu Przychodni Specjalistycznych we Włocławku.

1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków czystościowych i dezynfekcyjnych, niezbędnych do utrzymania czystości w pomieszczeniach Powiatowego Centrum Zdrowia - Samodzielnego Publicznego Zespołu Przychodni Specjalistycznych we Włocławku - 6 pakietów przez okres 12 miesięcy tj. **od 01.03.2024 do 28.02.2025r.**, w ilości i asortymencie szczegółowo określonym w załączniku nr 1A do Zapytania, stanowiącym jednocześnie formularz asortymentowo – cenowy.

Pakiet nr 1 – Art. gospodarstwa domowego.

Pakiet nr 2 – Środki do mycia powierzchni, ochronne, art. jednorazowego użytku.

Pakiet nr 3 – Środki myjąco-czyszczące.

Pakiet nr 4 – Papier toaletowy i ręczniki papierowe do rąk.

Pakiet nr 5 – Worki foliowe.

Pakiet nr 6 – Środki myjąco-dezynfekujące.

Zamawiający dopuszcza składnie ofert częściowych na powyższe pakiety.

2) Oferent powinien zapewnić pełny asortyment określony dla danego pakietu, płynną realizację zamówień oraz transport do magazynu Zamawiającego na własny koszt.

3) (33.63.16.00-8 – środki antyseptyczne i dezynfekcyjne, 33.71.19.00-6 – mydło 39.83.00.00-9 – środki czyszczące, 39.83.12.20-4 – środki odtłuszczające, 33.76.30.00-6 – ręczniki papierowe do rąk, 33.76.10.00-2 – papier toaletowy 18.93.00.00-7 – worki i torby, 19.64.00.00-4 – torebki i torby z odpadów i resztek polietylenu, 39.22.00.00-0 – sprzęt kuchenny artykuły gospodarstwa domowego oraz cateringowego).

- 4) Przez dostawę środków czystościowych i dezynfekcyjnych Zamawiający rozumie sukcesywną dostawę w okresie trwania umowy zgodnie z zamówieniami składanymi przez Zamawiającego. Zamawiający będzie dokonywał zamówień w formie zamówień planowych. Wymagany maksymalnie 5-dniowy termin dostawy liczony od daty złożenia zamówienia. Maksymalnie 30-dniowy termin płatności liczony od wystawienia faktury VAT po wykonaniu przedmiotu zamówienia z należytą starannością.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do dostawy przedmiotu zamówienia wraz z informacją zawierającą dane producenta, opis zawierający wskazania producenta co do właściwości przedmiotu zamówienia, zasad bezpiecznego użytkowania i terminów ważności. Wymagania te muszą znajdować się na, lub w opakowaniu w formie ulotki w zależności którego zadania i pozycji oferta dotyczy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 6) Oferowane produkty w pakiecie nr 6 w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, muszą posiadać wymagane przepisami pozwolenia dopuszczenia do obrotu w zależności od klasyfikacji danego środka np. decyzję Ministra Zdrowia, Certyfikat CE Deklarację Zgodności.
- 7) Dla produktów dostarczanych w pakietach należy dołączyć atesty, aktualne karty charakterystyki lub karty techniczne.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z dowolnej pozycji asortymentu Wykonawcy będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie wynikające ze zrealizowanych dostaw.
- 9) W trakcie realizacji umowy Zamawiający może dokonywać przesunięć ilościowych między poszczególnymi pozycjami asortymentu w granicach wartości zawartej umowy.
- 10) Termin przydatności oferowanych środków nie może być krótszy niż 12 miesięcy licząc od daty dostarczenia ich do Zamawiającego.
- 11) Wykonawca zagwarantuje niezmiennosc cen jednostkowych netto przez cały okres realizacji zamówienia.
- 12) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 13) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- 14) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 15) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych, maili i numerów fax oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 16) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiąże się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych wynikających RODO¹⁾, i w związku z tym, do złożenia oświadczenia o treści: „Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

3. Termin realizacji zamówienia: Od dnia obowiązywania umowy sukcesywnie przez okres 12 miesięcy tj. **od 01.03.2024 r. do 28.02.2025 r.**,
4. Oferty należy przysyłać za pomocą poczty elektronicznej - plik zabezpieczony hasłem. na adres : zamowienia_publiczne@spzps.com
5. Wybór oferty: nastąpi niezwłocznie po przeanalizowaniu ofert.
6. Do składanej oferty należy dołączyć: Specyfikacje przedmiotu zamówienia, przypadku zamówienia wielopozycyjnego formularz asortymentowo-cenowy.
7. W ofercie należy: podać wartość zamówienia , zgodnie z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.
8. W ofercie należy podać wartość zamówienia brutto i netto w zł. Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w formularzu oferty, stanowiącym załącznik do zapytania .
9. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe
..... %
..... %
10. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert: o wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria i przypisane im maksymalne ilości punktów. Punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Cena/C/-waga 100


Kryterium –„cena” – będzie punktowane przez zamawiającego w oparciu o wyliczenie arytmetyczne: { najniższa cena brutto ze wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu: cena brutto oferty badanej } x 100 (waga, wg niżej podanego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena ze wszystkich ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 = \text{ilość punktów}$$

11. Przekazanie oferty: Ofertę należy przekazać pocztą elektroniczną.
12. Ofertę należy opatrzyć napisem:
Zapytanie ofertowe nr sprawy **PCZ - SPZPS/ZO/CD/01/2024**, z dnia **29.01.2024r.**
Oferta będzie ważna, jeżeli zostanie przekazana do dnia **06.02.2024r.**,
do godz. **09:00**
13. Osoba upoważniona do kontaktu: Małgorzata Gorąca
Numer telefonu: (54) 416-53-09 kom: 664-952-931

Zatwierdzam:

Dyrektor PCZ - SPZPS we Włocławku


DYREKTOR
Sławomir Paździerski

Załączniki:

1. Formularz oferty
- 1.A formularz asortymentowo-cenowy
2. Wzór Umowy